



## RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

### Anagrafica

Denominazione sociale PUBBLICA ASSISTENZA VOLONTARIA CROCE VERDE ZONA OGLIO-PO  
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale PRIMO SOCCORSO E TRASPORTO INFORTUNATI E INFERMI ASSISTENZA  
SANITARIA, TELESOCCORSO, TRASPORTI PROTETTI ASSISTENZA SOCIALE, ISTRUZIONE E FORMAZIO

C.F. dell'Ente 92000890209

con sede nel Comune di VIADANA prov MN

CAP 46019 via GIACOMO GRAZZI SONCINI 21

telefono 0375830011 fax 0375821422 email CROCEVERDEVIADANA@PEC.IT

PEC CROCEVERDEVIADANA@PEC.IT

Rappresentante legale MARTELLI ALBERTO C.F. MRTLRT56H20L826R

### Rendiconto anno finanziario 2014

Data di percezione del contributo 07/11/2016

IMPORTO PERCEPITO 28217.51 EUR

1. Risorse umane \_\_\_\_\_ EUR

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

2. Costi di funzionamento 19802.63 EUR

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

3. Acquisto beni e servizi 8414.88 EUR

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale \_\_\_\_\_ EUR

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario \_\_\_\_\_ EUR


6. Accantonamento \_\_\_\_\_ EUR

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

TOTALE 28217.51 EUR

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.**

VIADANA, Li 23/11/2017

  
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC [dgterzosettore.div1@pec.lavoro.gov.it](mailto:dgterzosettore.div1@pec.lavoro.gov.it) - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

*Mantelli Alberto*

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Viadana 23/11/2017

Raccomandata ar

Spett.le  
Ministero del lavoro  
e delle Politiche Sociali  
DG per il volontariato, l'associazionismo  
e le formazioni sociali –Divisione I  
Via Fornovo 8  
00192 Roma

### **Relazione descrittiva al rendiconto del 5 per 1000 -2014**

In riferimento al modello di rendiconto delle somme percepite per il 5 per mille 2014, la presente per relazionare il rendiconto in riferimento al contributo percepito.

La sede sociale costruita per poter espletare le nostre finalita' istituzionali, è un centro polivalente che ospita al suo interno un centro di raccolta Avis e raggruppa a sua volta diverse sedi; uffici di protezione civile; guardia medica attiva la notte e nei giorni festivi e pre-festivi.

La nostra Associazione effettua servizio di 118 attivo H 24 e servizi di trasporto disabili e trasporti sanitari di pazienti infermi e malati da e per strutture ospedaliere e case di riposo o abitazioni private, corsi di formazione per la cittadinanza e corsi di aggiornamento per i nostri volontari, pertanto le dimensioni per accogliere mezzi e personale che effettuano questi servizi alla cittadinanza, devono essere elevate.

Per ovvi motivi le dimensioni della sede sociale portano conseguentemente ad elevati costi di gestione della struttura che sono tutti in carico all'Associazione. Pertanto si è deciso di utilizzare parte del 5x1000-2014 a copertura di alcune fatture di spese per energia elettrica.

Inoltre i nostri volontari e dipendenti operano talvolta in situazioni di rischio, di conseguenza la nostra associazione si è fatta carico di sottoscrivere un piano di sicurezza sul lavoro con un consulente esterno relativamente al DL 81 in materia di sicurezza sul lavoro, e costo attivita' di formazione sulla sicurezza dei volontari.

Abbiamo inoltre utilizzato una parte del contributo per consulenza su google grants un esclusivo programma che consente alle organizzazioni non profit di utilizzare adwords per raggiungere gli utenti alla ricerca di informazioni ad esse relative. In modo da far conoscere tramite i social il mondo delle associazioni di volontariato e "reperire" volontari anche dal mondo del web oggi molto diffuso soprattutto per i giovani.

Per i servizi di trasporto malati e infermi, che vengono effettuati quotidianamente dai nostri volontari, vi è la necessita' di una manutenzione programmata e effettuata da personale specializzato delle barelle e delle sedie montate sulle ambulanze, in modo

da avere un controllo costante sull'usura e poter sostituire le parti usurate o danneggiate per avere una totale sicurezza nel trasporto degli infermi.

Sono stati acquistati anche presidi utilizzati sia nei servizi ordinari che in quelli in emergenza.

Sono presidi che vanno posizionati sulle nostre ambulanze.

Abbiamo effettuato un corso di aggiornamento EMERGO train SYSTEM\_Senior Instruction per aumentare la professionalita' di dipendenti.

Effettuato anche sostituzioni di parti di apparecchiature elettroniche e assistenza software e hardware per poter avere archivi volontari aggiornati e mezzi per poter far fronte alle richieste informatiche in continua crescita.

E' stata inserita nella rendicontazione anche una fattura relativa a consulenza contabile.

Relativamente al resoconto si elencano i costi di funzionamento di cui al punto 2 del rendiconto divisi per causale:

energia elettrica totale costi € 17518.79

fat 209133697108011 del 09/01/2017 € 2431.90

fat 209133697108012 del 04/02/2017 € 2501.16

fat 209133697108013 del 03/03/2017 € 1881.30

fat 209133697108014 del 04/04/2017 € 1407.37

fat 209133697108015 del 03/05/2017 € 750.64

fat 209133697108016 del 04/06/2017 € 518.96

fat 0245212 del 15/07/2017 € 1885.84

fat 0284720 del 15/08/2017 € 2037.60

fat 0324645 del 15/09/2017 € 2091.65

fat 0365348 del 15/10/2017 € 1076.93

fat 0406909 del 15/11/2017 € 935.44

costi per la sicurezza € 1903.20

fat 2017/056 del 08/05/2017 Fila Marco € 1903.20

costi attivita' di formazione dei volontari € 380.64

fat 2017/003 del 11/01/2017 Fila Marco € 380.64

**TOTALE COSTI FUNZIONAMENTO PUNTO 2 € 19802.63**

Relativamente ai corsi di beni e servizi individuati al punto 3 del rendiconto si elenca:

fat manutenzione barelle e sedie per ambulanze ferno del 23/01/2017 n. 108 € 2251.63

fat acquisto ricambi per defibrillatori in ambulanza physio control n. 117000505 del 17/02/2017 € 732.00

fat manichino per formazione n. 238/2017 del 03/03/2017 € 463.48

fat 437 del 12/04/2017 € 1871.38 studio LorenziniAmbrosio per consulenza paghe

ft 250/b del 26/04/2017 € 635.91 assistenza hardware e software

ft 2/106/2017 del 13/06/2017 Croce Rossa Italiana per corsi senior instructor € 900.01

ft 08 del 20/06/2017 Alex Morlini Consulting € 600.00 per consulenza Google Grants

ft 620/b del 29/09/2017 Data World per consulenza hardware e software € 960.47

**TOTALE COSTI PER BENI E SERVIZI PUNTO 3 € 8414.88**

Alleghiamo come parte integrante della presente il rendiconto e copia del documento di identita' del legale rappresentante.

Croce Verde Zona Oglio-PO  
Il Presidente  
Alberto Martelli